



STELLENAUSSCHREIBUNG

Gemäß § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002) wird beim **Bezirksabfallverband Rohrbach** folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Abfallberater/in

Dienstposten: GD 14
Beschäftigungsausmaß: 100 % = 40 Wochenstunden
Dienstbeginn: 1.1.2021

Aufgabenbereiche

Beratung zu Abfallvermeidung, -trennung, -verwertung und -entsorgung

- Beratung von Gemeinden bei Abfallsammelsystemen und Abfallentsorgung
- Beratung von Haushalten, Betrieben und sonstigen Anstalten
- Beratung von Kindergärten, Schulen, Vereinen, etc.
- Erstellung von Abfallwirtschaftskonzepten (Schulen, Altenheime, KMU's, etc.)

Betreuung und Organisation der Sammelsysteme

- Hol-Systeme (haushaltsnahe Sammlung von Restmüll, Altpapier und BIO-Müll, etc.)
- Bring-Systeme (öffentliche Sammelbehälter für Glas- und Metallverpackungen)
- Übernahme unter Aufsicht in Altstoffsammelzentren (Alt- und Problemstoffe, Altholz, Sperrabfall, Bauschutt, etc.)
- Unterstützung der Geschäftsführung bei Konzeptionen, Kalkulationen und Evaluierungen
- Unterstützung der Geschäftsführung bei Ausschreibungen und Angebotseinholungen
- Koordinierung von Aufstellung, Umstellung, Entleerung sowie Abholung der Behälter und Container; Behälter Evidenzhaltung
- Reklamationsbearbeitung
- Qualitätsmanagement Abfalltrennung
- Durchführung von bzw. Mitwirkung bei Abfallanalysen nach Erfordernis und Auftrag

Organisation der ASZ:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei Sammlung und Verwertung
- Information und Betreuung des ASZ Personals (Neuerungen, Einhaltung der Bestimmungen, Sammelqualität)
- Reklamationsbearbeitung

Maßnahmen zur Bewusstseinsbildung einer nachhaltigen Lebensweise (z.B. Abfallvermeidung, Klimaschutz, etc.)

- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Exkursionen
- Konzeption und Durchführung von Projekten zur Bewusstseinsbildung und Konsumenteninformation (Aktionen wie z.B. „Saubere Straßen – sauberes Oberösterreich“; Abfalltrennspele; „Bewusst konsumieren“)
- Umsetzung Wiederverwendungsprojekte (z.B. Revital-Projekt)
- Ausarbeitung und Durchführung von Schulprojekten

Öffentlichkeitsarbeit

- Ausarbeitung Info-Material (Beiträge für Gemeinden, Folder, Infoblätter, Abfallberichte usw.)
- Leitung Redaktion Bezirkszeitung „Meine Umwelt“ und der BAV-Pressearbeit
- Betreuung der BAV-Homepage
- Betreuung von Messeständen u. ä.
- Regionale Umsetzung der landesweiten Öffentlichkeitsarbeit
- Umsetzung von Maßnahmen zur Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der Verpackungsverordnung, Elektroaltgeräte Vo, etc.

Abfall-Datenerhebung, -Bericht und -Meldung

- Datenerhebung und Plausibilitätsprüfung
- Erstellen von Datenberichten und Statistiken
- Erfüllung der Meldepflichten (Abfalldaten) gegenüber Land / Bund; EDM

Weitere Dienstleistungen für Gemeinden

- Einholung von Angeboten und Bewertungen für die Gemeinden
- Mitarbeit bei der Organisation und Abwicklung der übertragenen Abfallsammlungen (gemeinde-spezifisch, gemeindeübergreifend)
- Angebotseinholung für die bezirkswerte Beschaffung von Verbrauchsgütern (Säcke, Tonnen, ...)

Sonstige Tätigkeiten

- Erstellung von Konzepten (Abfallwirtschaftsprogramm, ASZ Konzept, Bioabfall Konzept)
- Vertragliche Pflichten (Berichte, Teilnahme an Schulungen) im Rahmen der Verpackungsverordnung z.B. gegenüber der ARA AG sowie der VKS GmbH
- Teilnahme und Mitwirkung an überregionalen Aktivitäten (Arbeitskreise, Veranstaltungen, etc.)
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft, persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, volle Handlungsfähigkeit und einwandfreies Vorleben
- Für männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung (Reifeprüfung)
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, Datenbanken, Interesse zu digitalen Medien)
- Ökologische Grundeinstellung („Wir sind die Umweltprofis!“)
- Führerschein der Gruppe B und eigener PKW

- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kritikfähigkeit
- Sicheres Auftreten und Präsentationskompetenz
- Flexibilität und Belastbarkeit
- sehr gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Selbstständiges Arbeiten
- Bereitschaft zu Weiterbildung und Ablegung der dienstrechtlich vorgeschriebenen Prüfungen

Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung (Universität)
- Fähigkeit, Menschen aller Alters- und Gesellschaftsschichten für einen umweltfreundlichen Lebensstil zu begeistern und dabei selbst Vorbild sein. Neugierige und mutige Einstellung zu sich ständig verändernden Herausforderungen
- Abfallwirtschaftliche Grundkenntnisse
- Dienstausbildung nach der OÖ. Gemeinde-Dienstausbildungsverordnung und AbfallberaterInnen-ausbildung. Sofern diese nicht bereits abgelegt wurden, sind diese innerhalb der dafür vorgesehenen Fristen abzulegen.
- Berufliche Vorerfahrungen und/oder einschlägige Ausbildungen (Umwelt, Pädagogik, Journalismus, „Influencer“, etc.)
- Persönliche und zeitliche Flexibilität, Bereitschaft zu zeitlichen Mehrdienstleistungen und zur Weiterbildung
- EDV-Kenntnisse (InDesign, Videobearbeitung)
- Projektmanagementkenntnisse

Wir bieten:

- Engagierte, kollegiale Zusammenarbeit mit den oö. Umweltprofis im Bemühen um eine lebenswerte Zukunft
- Nachhaltige Tätigkeit in einer Zukunftsbranche mit abwechslungsreichem Aufgabenbereich
- Motiviertes Team
- Familiäres Arbeitsumfeld
- Geregelte Arbeitszeiten, keine saisonbedingten Urlaubssperren, Krisensicherheit
- Diensthandy
- Gehalt auf Basis Vollzeit € 2.734,40 bzw. bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend der jeweiligen Einstufung, fixe Gehaltsvorrückungen gem. OÖ GDG 2002

Auswahlverfahren

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen des OÖ GDG 2002 und kann auch ein Vorstellungsgespräch sowie Vorstellungstests beinhalten. Das Verfahren wird durch ein externes Personalberatungsunternehmen unterstützt und begleitet. Eine Vorauswahl ist aus verwaltungsökonomischen Gründen möglich. Allfällige mit der Bewerbung und der Auswahlverfahren anfallende Kosten werden nicht ersetzt. Der Bewerbungsbogen ist unter www.umweltprofis.at/rohrbach abrufbar.

Bewerbungen samt Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Dienstzeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis) sind an die Geschäftsstelle des Bezirksabfallverbandes Rohrbach, Umfahrung Süd 3, 4150 Rohrbach bis spätestens **2.10.2020, 12 Uhr** zu richten. Später einlangende Bewerbungen werden nicht mehr berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Geschäftsstellenleiter DI Markus Altenhofer unter 07289/6925-12 oder office@bav-rohrbach.at zur Verfügung.