

# Gestalten Sie mit uns gemeinsam eine nachhaltige Zukunft



Wir, die O.Ö.LAVU GmbH, sind der operative Dienstleister für das flächendeckende Netz der 179 Altstoffsammelzentren (ASZ) in Oberösterreich. Mit unserer europaweit vorbildhaften, sortenreinen Sammlung für die Wiederverwertung tragen wir zur Ressourcenschonung und Klimaschutz konkret bei. Sowohl unsere standardisierte Betriebsorganisation, effiziente Sammlung und Logistik als auch die professionelle Vermarktung sind ein Beweis für die wirtschaftliche Orientierung.

Als Arbeitgeber schaffen und sichern wir Arbeitsplätze und tragen zur regionalen Wertschöpfung bei. Die Beschäftigung von rund 750 MitarbeiterInnen in Verbindung mit einer familienorientierten Arbeitszeitgestaltung sowie sonstigen arbeitnehmerfreundlichen Leistungen beweist die soziale Relevanz des Unternehmens.

Für die innovative und dynamische Weiterentwicklung suchen wir Verstärkung für das Service-Team „Personalmanagement“ in unserem zentralen Standort in Wels.

## ASZ-Personalkoordinator/in

### Ihre Aufgaben:

- Koordination des Personaleinsatzes in den ASZ einzelner Bezirke
- Recruiting von Ersatz- und Aushilfspersonal
- Monitoring der Arbeitszeiterfassung
- Vorbereitung der Aufzeichnungen für die Lohnverrechnung

### Ihre Qualifikationen:

- Kaufmännische Ausbildung – Personaldienstleistungsassistent/in von Vorteil
- Begeisterung für das Personalwesen

### Basiseinstufung (Bruttomonatsgehalt):

- Verwendungsgruppe III: € 2.644.-

### Das erwarten wir:

- Kommunikations- und Verhandlungsfreude / Belastbarkeit in Stresssituationen / gute MS-Office-Kenntnisse
- selbständiges zielorientiertes, strukturiertes Arbeiten

### Das bieten wir:

- sinnstiftende & zukunftsorientierte Aufgaben / Mitarbeit in dynamischen Teams / wertschätzende Unternehmenskultur
- Kollektivvertrag für Angestellte der chemischen Industrie / flexible Arbeitszeiteinteilung-Gleitzeit
- Vollzeitbeschäftigung (38 h/W.)

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



O.Ö. Landes-Abfallverwertungsunternehmen GmbH, Maderspergerstraße 16, 4600 Wels  
T: 07242-77977-0 E: [personalmanagement@lavu.at](mailto:personalmanagement@lavu.at) I: [www.lavu.at](http://www.lavu.at)

