



Lichtbild
(Auch als Mailanhang
möglich.)

Bewerbungsbogen

für die Aufnahme beim

Bezirksabfallverband Steyr-Land

Für das Anfügen eines Lichtbildes bitte das Dokument herunterladen und in den Platzhalter klicken. Ansonsten als Mailanhang oder physisch.

als	Sachbearbeiter*in
für eine	Vollbeschäftigung – 40 Wochenstunden

Angaben zur Person

Familienname(n)		<input type="checkbox"/> weiblich
Vorname(n)		<input type="checkbox"/> männlich
Adresse		<input type="checkbox"/> divers
Geburtsname		
Staatsbürgerschaft	Titel	
Geburtsdatum	Sozialversicherungsnr.	
Geburtsort		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet
	<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> in Partnerschaft lebend
	<input type="checkbox"/> geschieden	
Kinder	Vor- und Zuname	geboren am
		Beruf, Lehre, Schule
		Bezug von Kinderbeihilfe
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Wehr und Wehersatzdienst	<input type="checkbox"/> Präsenzdienst	von _____
	<input type="checkbox"/> Zivildienst	bis _____
	<input type="checkbox"/> Aufschub	bis _____
	<input type="checkbox"/> befreit	
Erreichbarkeit	Festnetz: _____ Mobil: _____	
	E-Mail: _____	
Möglicher Dienstbeginn	Frühestens: _____	

Schul- und Berufsausbildung

von – bis	Genauere Bezeichnung der Bildungseinrichtung, Ort	Datum positiver Abschluss

Kenntnisse und Fertigkeiten

Führerschein	Gruppe(n)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> G
Fremdsprachen								
EDV-Kenntnisse	<input type="checkbox"/> Word	<input type="checkbox"/> Excel	<input type="checkbox"/> Powerpoint	<input type="checkbox"/> Outlook	<input type="checkbox"/> k5			
Weitere EDV-Kenntnisse								
Sonstige Kenntnisse								
Aus- und Fortbildungen								

Berufliche und sonstige Tätigkeiten

von – bis	Firma / Branche, Ort	Beschäftigt als Beschäftigungsausmaß

Bei Platzmangel bitte gesonderte Liste beilegen.

Derzeitige Tätigkeit(en)

Als			
Bei			
Seit		Anzahl Wochenstd.	
Kündigungsfrist		Alleinverdiener	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Arbeitslos gemeldet	<input type="checkbox"/> ja, seit _____		<input type="checkbox"/> nein
sonstige derzeitige Tätigkeiten			
Soziale Umstände (z.B. Behinderung, Sozialhilfeunterstützung, Notstandshilfebezug, Behinderung eines Kindes)	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ seit _____ <input type="checkbox"/> nein		
Gesundheitliche Beeinträchtigungen (bei festgestellter Minderung der Erwerbsfähigkeit bitte Bescheid beilegen)	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein		
Gerichtliche Vorstrafen	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein		
Gegen mich ist ein Strafverfahren anhängig	<input type="checkbox"/> ja, welches Delikt: _____ <input type="checkbox"/> nein		

Wie würden Sie den Weg zwischen Ihrem Wohnort und dem Arbeitsplatz zurücklegen?	<input type="checkbox"/> eigenes Fahrzeug <input type="checkbox"/> öffentliches Verkehrsmittel
--	---

Mit Ihrer Übermittlung bestätigen Sie, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und Ihnen bekannt ist, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Weiters erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten automationsunterstützt – unter Wahrung des Datenschutzes – verarbeitet werden.

_____, am _____
 Ort Datum

Dem Bewerbungsbogen sind in Kopie beizulegen: (Die Übermittlung ist auch elektronisch möglich.)

- ✓ Lichtbild (falls nicht eingefügt)
- ✓ Lebenslauf
- ✓ Geburtsurkunde
- ✓ Staatsbürgerschaftsnachweis
- ✓ Schul- und Arbeitszeugnisse
- ✓ sonstige Nachweise